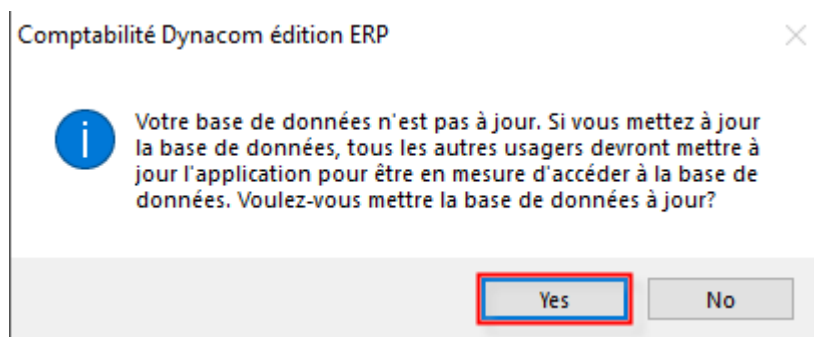


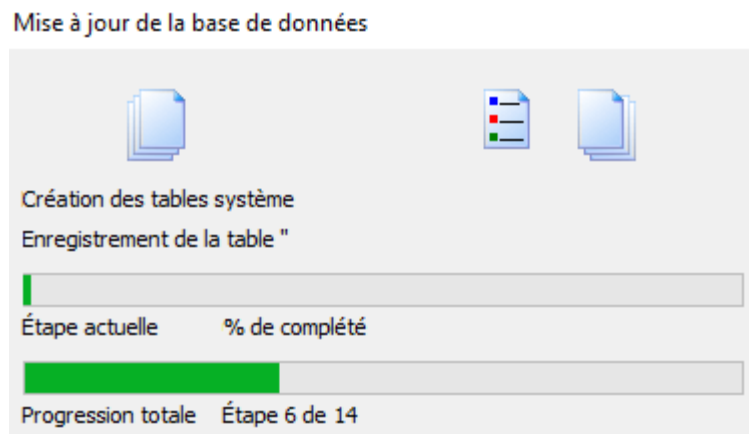
## Comment mettre à jour la base de données Dynacom

**\*\*\*Information importante :** La mise à jour de la base de données ne peut se faire que par l'administrateur de Dynacom dans votre compagnie. Si vous n'êtes pas l'administrateur, vous recevrez un message d'erreur vous avisant que vous n'avez pas les droits. Vous devrez contacter la personne administratrice de Dynacom dans votre entreprise.\*\*\*

1. Lors de la première connexion au SaaS suite à la mise à jour du logiciel, vous recevrez ce message à l'ouverture la compagnie (base de données) :



2. Veuillez cliquer sur le bouton « YES ».
3. Cette fenêtre indiquera l'état d'avancement de la mise à jour de la base de données :



4. Lorsque ce sera terminé, cliquer sur OK.
5. Vous pouvez maintenant utiliser Dynacom.