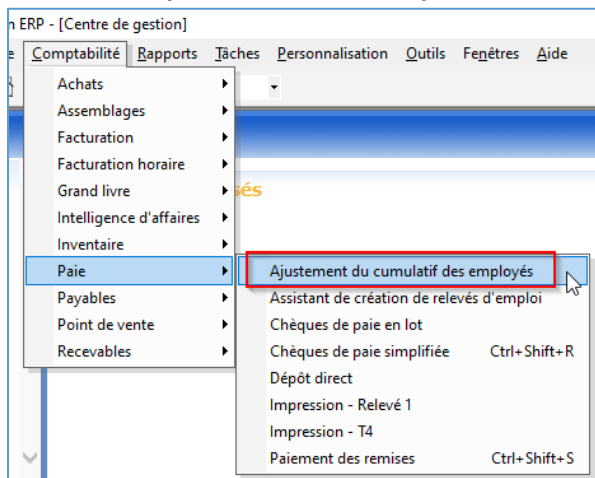
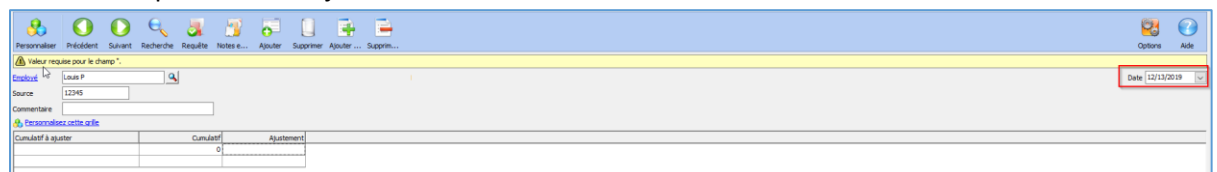


## Ajustements du cumulatifs des employés

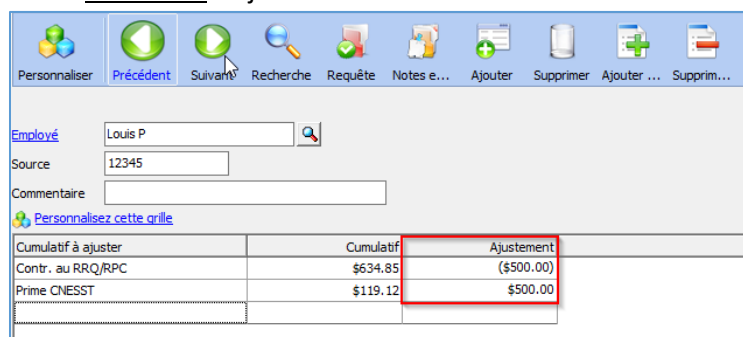
1. Aller sur **Comptabilité** → **Paie** → **Ajustement du cumulatif des employés**



2. Sélectionner l'employé
3. Entrer le numéro de la **Source**
4. Entrer la date correspondante à l'ajustement du cumulatif



5. Sélectionner le cumulatif dans la colonne **Cumulatif à ajuster**. Dans la colonne **Ajustements**, il faut rentrer la différence à ajouter ou à soustraire au montant total du cumulatif.



### DYNACOM TECHNOLOGIES INC.

1270 Boul. Dagenais Ouest, Laval (Québec) Canada H7L 5E3

Téléphone 450 963 2400 | Sans frais 1 855 488 3962

www.dynacom.com

Pour soustraire un montant dû cumulatif, il faut mettre le montant entre parenthèses tel que montré ci-haut.

**Notes :**

- Pour le compte de grand livre de la CNESST seulement, il faut entrer une écriture au journal général; l'écriture comptable pour les autres compte de grand livre se fera automatiquement après l'ajustement.
- Pour les cumulatifs ayant une part employeur, un message s'affichera lors sélection du cumulatif spécifiant que la contribution de l'employeur sera ajustée automatiquement

---

**DYNACOM TECHNOLOGIES INC.**

1270 Boul. Dagenais Ouest, Laval (Québec) Canada H7L 5E3

Téléphone 450 963 2400 | Sans frais 1 855 488 3962

[www.dynacom.com](http://www.dynacom.com)