

Le Club des petits déjeuners a pour mission d'offrir chaque jour un petit déjeuner nutritif composé d'aliments de qualité aux enfants en milieu scolaire. Afin **d'assurer une constance dans la qualité des produits livrés**, nous vous invitons, lors de la réception de votre commande, à effectuer de simples vérifications.

Voici quelques repères simples pour vous guider dans cette vérification :

- ✓ Effectuez un survol visuel des produits reçus.
- ✓ À l'aide de votre liste de commande, vérifiez que le nombre de produits/caisses correspond à ce qui est attendu, et notez s'il manque un item ou si les quantités excèdent significativement celles qui étaient prévues.
- ✓ Assurez-vous que la date "meilleur avant" permet une utilisation normale du produit dans le délai prévu.

Dans les rares cas où un produit ne semble pas conforme, envoyez un courriel à votre coordonnateur(-trice) de programmes contenant toutes les informations et photos ci-dessous :

- > Notez le produit concerné ainsi que la quantité reçue, manquante ou excédentaire.
- > Si le produit est endommagé (ex. : emballage ouvert, fendu, fuite, moisissure visible, froid excessif, détérioration anormale), prenez une ou deux photos.
- > Indiquez le numéro de lot se trouvant sur l'emballage, la caisse ou l'attache. Si vous ne le trouvez pas, prenez simplement des photos de tous les côtés de l'emballage ou de la caisse.
- > Notez la date "meilleur avant" du produit.
- > Indiquez la date de réception du produit à votre école.

Si vous repérez un produit non conforme lors du service ou de la consommation, nous vous invitons à suivre le même processus.

Soyez assuré(e) qu'un suivi rigoureux sera fait auprès de notre entrepôt, du fournisseur et/ou du transporteur, selon la situation.

**Merci de votre précieuse collaboration
et de votre engagement envers les enfants !**